

■ 銀座オフィス利用規約

中央区銀座2丁目12-12たちばなビル3Fの銀座プラス会員企業向けのオフィスの利用規約を下記に定めます。

会員企業とは、銀座プラスの初期登録費用9,800円と毎月4,980円を前払い頂いている法人・個人の事を言います。

■ 会員企業様のフリースペースの利用の際には予約は不要です。**会議スペースをご利用の場合は、予約が必要です。**

※予約はEメールもしくはお電話でお願い致します。

※当日予約も承っております。

■ 利用時間は平日9時00分から18時00分まで。休日、土日は利用できません。また、年末年始は利用できません。

■ 会員企業は、1500円(税込)を支払うことで1日間有効のオフィス利用権を有します。登録は複数人できますが、登録名簿にない方の利用はできません。また1名様まで1500円ですが、2人目以降は1日2,000円(税込)です。

※後日登録名簿が変更になった場合は、必ず弊社にご連絡頂いて変更手続きして頂きますようお願いいたします。

*** 会議室スペース利用例 ***

【社内会議の場合】

予約がない場合で、社内のスタッフ3人(全て会員企業のスタッフの方で事前登録された方)で打ち合わせをする場合は、1人1500円+2人目2,000円、3人目2000円で、合計5,500円が必要です。ご注意ください。

しかし、**予約優先**となりますので当日に予約が入った場合は、**予約を取られた会員企業様が優先**になりますのでご了承願います。

※打合せで会議室利用を希望の場合は、事前に予約して頂くことをお勧め致します。

【社外の方を入れた会議の場合】

4人まで着座できる会議スペースがありますので、**必ず予約を電話で事前に入れていただきます**。1時間1,000円の利用料を当日現金でお支払いください。会員企業会員様1人と外部顧客1人で、会議室を利用される場合(1時間)、1,000円のみ発生します。

その後、フリースペースを活用される場合は、1500円を申し受けますが、1時間、外部顧客との打ち合わせの場合は1,000円のみです。

※外部顧客との打合せの場合は合計4人で会議スペース利用されましても1時間1,000円です。(予約は必須です)

■ フリースペースの最大着座数は、10席・会議スペース4席の最大14席です。混雑していることもありますので事前にお問合せいただくと便利です。

■ セルフサービスのホット珈琲は無料です。

■ コピーは白黒で10枚までは無料です。10枚を超えるコピーや、カラーコピーは、銀座店の付近の外部サービスをお勧めします。

■ 白黒プリンターの利用も10枚までは無料です。カラー印刷も同様に、外部サービスをお勧めします。

弊社から30メートル離れた【あっとめいし】という会社が、平日10時から19時が営業時間で、コピーが白黒1枚7円、カラー28.4円。PC出力もカラー、白黒(全てA4サイズ)同額です。PC出力はUSBメモリ、メールでのファイル送信で受付可能です。

■ 荷物はフロントで一時的に預かることはできますが、貴重品は預かることができません。

■ 会員企業様宛の突発的な対応はフロントにて対応致します。

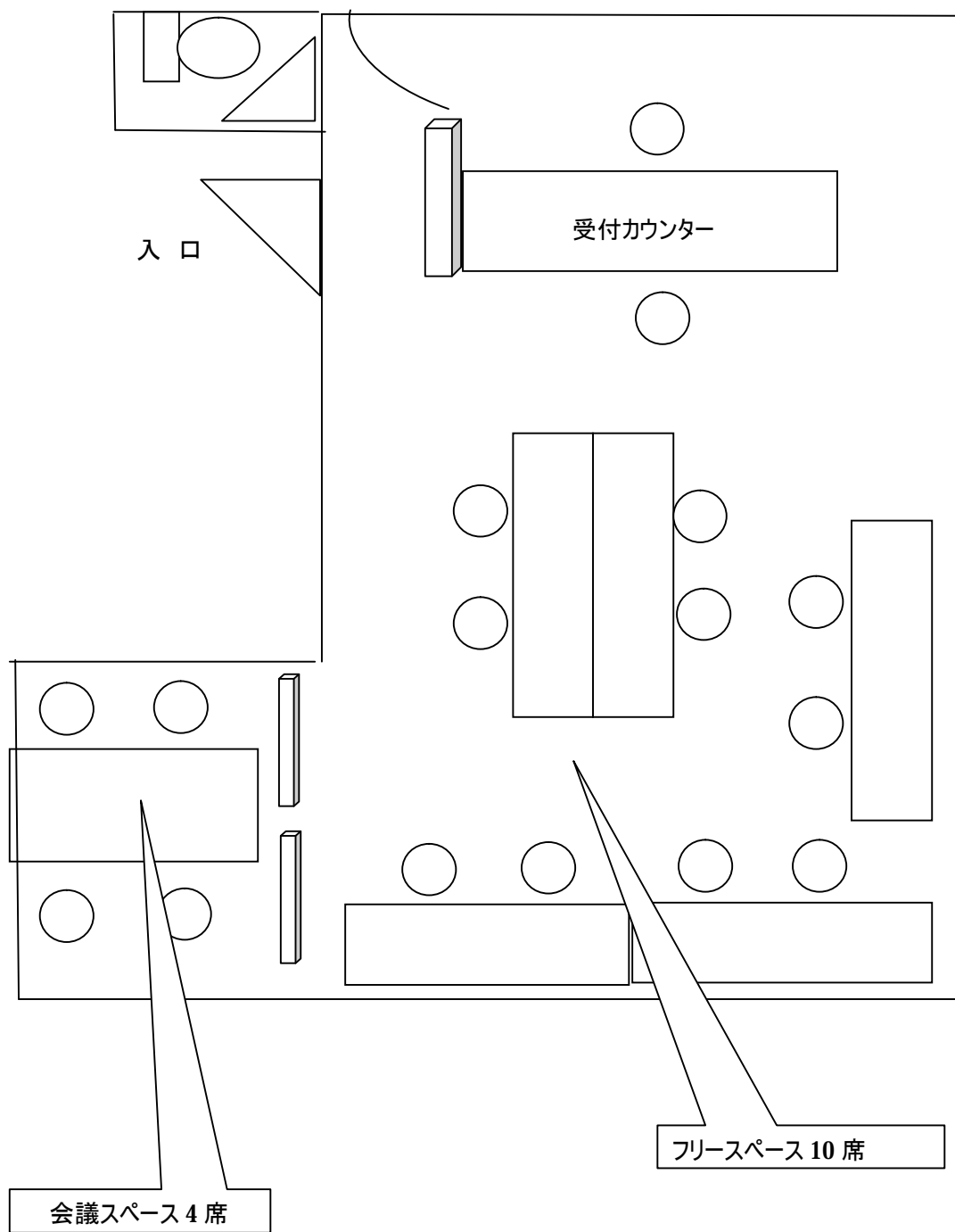
本件のお問い合わせ先

株式会社カスタマープラス 銀座プラス 運営責任者 棟田幸路

muneta@ginza-plus.net 03-6228-1221

営業時間 平日9時~18時 土日祝日休

銀座プラス間取り図



2008 年 7 月 1 日現在
以 上